

Handhaver Toezicht en Veiligheid (BOA/domein I)

De gemeente Houten vindt het belangrijk om de leefbaarheid en veiligheid in de gemeente te waarborgen en breidt om deze reden het team van Boa's uit.

Wat ga je doen

In dit takenpakket houd je je bezig met:

- Het uitvoeren van het toezicht-en handhavingsbeleid en helpen bij de evaluatie ervan;
- Het tijdens inspectierondes controleren van voorzieningen en werkzaamheden in de openbare ruimte en hierover rapporteren;
- Het uitvoeren van controles op basis van de Algemene Plaatselijke Verordening en bijzondere wetten (zoals evenementenvergunningen), de Alcoholwet, parkeerbeleid en hondenbeleid. Je spreekt mensen aan op hun gedrag en zorgt ervoor dat zo nodig handhavende maatregelen worden genomen;
- Het doen van eerste constateringen voor handhaving en advies geven over toepassen van bestuursdwang of dwangsom;
- Het onderhouden van contacten met de politie en zorgen voor een goede samenwerking;
- Het ondersteunen bij bijzondere projecten zoals woningontuimingen, ondermijning en jeugdaanpak;
- Het uitvoeren van andere taken die passen binnen de doelstelling van de organisatie en/of het team.

Maandelijks wordt een roostergemaakt op basis waarvan de inzet van de Boa's en de prioriteiten wordt bepaald. Je kunt worden ingeroosterd van maandag tot en met zondag, waarbij we je ook vragen een aantal avonddiensten te draaien.

Hoe ziet je werkdag eruit?

Geen dag is hetzelfde! Het grootste deel van de dag ben je buiten om toezicht te houden op vergunningen, te handhaven e meldingen af te handelen. Je kunt je werk van tevoren plannen, maar vaak word je tussendoor gevraagd om nieuwe en verschillende meldingen op te pakken. Soms ook met spoed! Flexibiliteit is hierbij erg belangrijk. Je moet snel kunnen schakelen naar onverwachte situaties. Het kan ook gebeuren dat je later thuis bent dan gepland omdat een zaak jouw aanwezigheid vereist.

Tijdens je dienst heb je ook een signalerende functie. Je bent de ogen en oren van de gemeente en betreft indien nodig ook andere teams binnen de gemeente. Tot slot lever je een bijdrage aan overleggen met de politie en aan interne overleggen zoals het Jeugd- en Veiligheidsoverleg en het evenementenoverleg.

'Hart voor leefbaarheid, hard tegen onveiligheid'

Wie je bent

Het is belangrijk dat je:

- een diploma MBO/HTV niveau 3 hebt, of een gelijkwaardig diploma (zoals een geldig BOA-certificaat domein I);
- de Nederlandse taal goed beheerst, zowel mondeling als schriftelijk;
- sociaal vaardig bent en voldoende inlevingsvermogen en sensitiviteit hebt;
- een flexibele werkhouding hebt;
- collegiaal bent, graag in een team werkt, maar ook zelfstandig kunt werken;
- belangen kunt afwegen en conflictsituaties kunt beheersen;
- je verantwoordelijk voelt voor je eigen werk en klantgericht bent;
- problemen op tijd signaleert en oplossingsgericht werkt;
- rijbewijs is een pré, danwel bereidheid om rijbewijs te halen.
- het is een pluspunt als je het certificaat Alcoholwet hebt of bereid bent deze opleiding te volgen.

Ook jij als starter wordt van harte uitgenodigd om te reageren.

In welk team kom je terecht

Je komt te werken binnen het team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving, in een hecht BOA- team van 8 FTE en een BOA-regisseur. Vertrouwen in elkaar, elkaar steunen en aanvullen zijn belangrijke eigenschappen om het werk als team goed uit te kunnen voeren.

Dit bieden we je

- Een salaris van maximaal € 3.831,- bruto per maand op basis van een 36-urige werkweek (schaal 7)
- Na een jaar kans op een vast contract, afhankelijk van je beoordeling.
- 17,05% Individueel Keuzebudget (IKB) voor bijvoorbeeld extra vakantiedagen of uitbetaling.
- Flexibel, hybride werken in overleg met je team.
- Een centraal gelegen werkplek naast het station, 8 minuten van Utrecht Centraal.
- Laptop, telefoon en volop opleidingsmogelijkheden via onze Houten Academie.
- Vitaliteitsprogramma, leasefiets en reiskostenvergoeding (NS Business Card mogelijk).
- Betaald ouderschapsverlof en een goede pensioenregeling (ABP).

Enthousiast geworden?

Klaar om de volgende stap in je carrière te zetten? Solliciteer eenvoudig via ons digitale formulier met jouw motivatiebrief en recent CV.

De sollicitaties worden voortdurend beoordeeld en de vacature blijft online staan tot we de juiste kandidaat hebben gevonden. Verwachten wij dat we een goede match zijn, dan nodigen we jou uit voor een gesprek. Wij zien je sollicitatie met interesse tegemoet!

Heb je inhoudelijke vragen over de functie? Neem gerust contact op met Martijn Klein via 06-46378728 of martijn.klein@houten.nl.

Voor vragen over het werken bij gemeente Houten of de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met

Wendy Werensteijn, Adviseur Arbeidsmarkt en Recruitement, via werkenbij@houten.nl of via 06-50053609.

Zijn we enthousiast over jouw profiel? Dan nodigen we je uit voor een gesprek. We kijken ernaar uit om je te ontmoeten en je beter te leren kennen

Let op: Een VOG is vereist als je bij ons in dienst treedt, en een assessment kan onderdeel zijn van de procedure.

*We stellen het **niet** op prijs als deze vacature wordt gebruikt voor commerciële doeleinden, maar delen binnen je netwerk wordt zeker gewaardeerd!*