

Senior Inkoop- en Contractmanager Wmo en Jeugd

Wil jij impact maken en bouwen aan een gedreven team? Bij RBL zoeken we een scherpe, verbindende collega die verschillende belangen weet te overzien en stevig in zijn of haar schoenen staat.

Geen baan voor de automatische piloot – wél voor iemand die elke dag het verschil wil maken.

Wat ga je doen?

De Lekstroomgemeenten streven naar effectieve, integrale en betaalbare hulp van goede kwaliteit. Jij draagt hieraan bij door te adviseren, signaleren en rapporteren over de contractuitvoering binnen Jeugdhulp en Wmo. Je combineert een zakelijke blik met inhoudelijke scherpste.

Je overlegt regelmatig met gemeenten en sociaal teams over prestaties van strategische contractpartners. Als verbindende schakel bewaak je je rol, monitor je afspraken en bespreek je resultaten met onze partners. Je schakelt hierbij gericht expertise in.

Als senior inkoop- en contractmanager adviseer je actief over inkoopstrategieën en marktbenaderingen. Je coacht het cluster van contractmanagers en -beheerders, bewaakt het overzicht, stelt prioriteiten en stuurt op de uitvoering. Je bent verantwoordelijk voor grote strategische accounts en betreft collega's waar nodig.

Je werkt samen met collega's uit contractmanagement, administratie, financiën en data. Je neemt deel aan het strategisch overleg en valt onder de teammanager.

Zo ziet je werkdag eruit

's Ochtends begin je met een overleg met de gemeenten over de voortgang van een strategisch account. Daarna stem je met collega's af over een nieuw inkooptraject en geef je advies over de aanpak. In de middag heb je een gesprek met een zorgaanbieder over contractafspraken die zij niet weten te realiseren. Tussendoor coach je een collega en houd je het overzicht op lopende dossiers. Geen dag is hetzelfde, maar jij houdt de regie.

Wie ben jij?

We zoeken iemand die energie krijgt van het bouwen aan inkoop, contractmanagement en -beheer binnen de regio Lekstroom. Je bent een verbindende schakel tussen gemeenten, sociaal teams en zorgaanbieders. Je weet je rol helder te houden en opereert open, rustig en zakelijk met oog voor goede relaties. Je gebruikt informatie – zoals financiën en data – effectief, eventueel met hulp van collega's.

Wat breng je mee?

- WO werk- en denkniveau
- Minimaal 5 jaar ervaring als inkoop- & contractmanager/accounthouder Jeugdhulp en Wmo, binnen een politiek-bestuurlijke omgeving of bij een zorgaanbieder
- Ervaring met grote inkoopprojecten en implementaties binnen het sociaal domein
- Sterk in gespreksvoering en onderhandelen in complexe strategische omgevingen
- Up-to-date kennis van beleidsontwikkelingen in het sociaal domein
- Sterke zakelijke, schriftelijke en communicatieve vaardigheden

Regionale backoffice Lekstroom (RBL)

De Regionale backoffice Lekstroom is een samenwerkingsverband voor de Wmo en Jeugdwet van de Lekstroomgemeenten Vijfheerenlanden, IJsselstein, Nieuwegein, Houten en Lopik. De RBL wil ondersteunend zijn aan de gemeenten, sociaal teams en zorgorganisaties, zodat zij inwoners kunnen ondersteunen.

Het is een unieke plek in de regio waar medewerkers de inkoop, contractbeheer en contractmanagement, de administratie en het toezicht van de Wmo en Jeugdwet verzorgen en de informatievoorziening over het zorggebruik blijven ontwikkelen. De RBL wil haar kennis op het gebied van het zorgaanbod Jeugdhulp en Wmo aanbieden aan de verschillende betrokken partijen.

Dit bieden we je

Gemeente Houten is gastgemeente van de RBL. Je wordt in deze functie aangesteld bij de gemeente Houten. De arbeidsvoorwaardenregeling van de gemeente Houten is van toepassing.

- Een salaris van maximaal € 6.862,- bruto per maand op basis van een 36-urige werkweek (schaal 12)
- Na een jaar kans op een vast contract, afhankelijk van je beoordeling.
- 17,05% Individueel Keuzebudget (IKB) voor bijvoorbeeld extra vakantiedagen of uitbetaling.
- Flexibel, hybride werken in overleg met je team.
- Een centraal gelegen werkplek naast het station, 8 minuten van Utrecht Centraal.
- Laptop, telefoon en volop opleidingsmogelijkheden via onze Houten Academie.
- Vitaliteitsprogramma, leasefiets en reiskostenvergoeding (NS Business Card mogelijk).

- Betaald ouderschapsverlof en een goede pensioenregeling (ABP).

Enthousiast geworden?

Klaar om de volgende stap in je carrière te zetten? Solliciteer eenvoudig via ons digitale formulier met jouw motivatiebrief en recent CV.

Het is mogelijk te reageren tot en met **25-5-2025**.

Heb je inhoudelijke vragen over de functie? Neem gerust contact op met Eric van Eijk via 06-31902935 of eric.van.eijk@regiolekstroom.nl.

Voor vragen over het werken bij gemeente Houten of de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met

Wendy Werensteijn, Adviseur Arbeidsmarkt en Recruitement, via werkenbij@houten.nl.

Zijn we enthousiast over jouw profiel? Dan nodigen we je uit voor een gesprek. We kijken ernaar uit om je te ontmoeten en je beter te leren kennen

Let op: Een VOG is vereist als je bij ons in dienst treedt, en een assessment kan onderdeel zijn van de procedure.

*We stellen het **niet** op prijs als deze vacature wordt gebruikt voor commerciële doeleinden, maar delen binnen je netwerk wordt zeker gewaardeerd!*